

## **PERFIL PROFESSIONAL TÈCNIC DE SUPORT Servei de Suport a l'Habitatge**

<b>IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE FEINA</b>	
<b>Denominació plaça vacant</b>	<b>TÈCNIC DE SUPORT</b>
<b>Centre/Servei</b>	<b>Estel de Llevant. Servei de Suport a l'Habitatge</b>
<b>Ubicació</b>	<b>Manacor</b>
<b>Situació a l'organigrama</b>	Dependència de la coordinació del servei

## PERFIL PROFESSIONAL TÈCNIC DE SUPORT Servei de Suport a l'Habitatge

### OBJECTIUS

Acompanyar en el procés personal de les persones participants sobre la base de les necessitats individuals, a través de mitjans i estratègies educatives plasmades en el Pla de Treball, amb l'objectiu que la persona millori la seva qualitat de vida, l'aprenentatge en la seva pròpia llar, la integració socio-comunitària, així com la permanència en el seu domicili de manera més autònoma.

REQUISITS PER OCUPAR EL CÀRREC	
<b>FORMACIÓ</b>	<p>Tècnic titulat en 1 de les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atenció socio sanitària a persones en el domicili.</li> <li>Promoció i intervenció socioeducativa.</li> <li>Educació d'habilitats d'autonomia personal i social.</li> <li>Tècnic en integració social de les persones amb discapacitat.</li> <li>Tècnic en atenció a persones en situació de dependència.</li> <li>Tècnic en cures auxiliars d'infermeria.</li> <li>Altres titulacions del catàleg de formació professional de les branques sanitàries, socials o comunitàries, o certificats de professionalitat de grau II o III de les branques sanitàries, comunitàries, socials o d'atenció a persones dependents.</li> </ul>
<b>EXPERIÈNCIA</b>	<p>Es valorarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificat C1 de català o equivalent.</li> <li>Formació en salut mental.</li> <li>Domini dels recursos d'intervenció individual/grupal.</li> <li>Coneixement del Model de recuperació i de competències.</li> <li>Experiència en atenció directa.</li> <li>Experiència en persones amb diagnòstic en salut mental.</li> </ul>

CONDICIONS LABORALS	
<b>JORNADA LABORAL (HORES SETMANALS)</b>	38,5 h./ setmanals
<b>HORARI</b>	Flexible
<b>SALARI BRUT ANUAL:</b>	24.040,44
<b>TIPUS CONTRACTE i DATA FINALITZACIÓ CONTRACTE</b>	Indefinit
<b>DATA INCORPORACIÓ</b>	Immediata
<b>CONVENI APLICAT</b>	XV Conveni General de Centres i Serveis d'Atenció a les Persones amb Discapacitat

### EXIGÈNCIES DEL LLOC DE FEINA

**IMPRESCINDIBLE:**

- Carnet de conduir.
- Disponibilitat de cotxe.
- Flexibilitat horària i disponibilitat

## PERFIL PROFESSIONAL TÈCNIC DE SUPORT Servei de Suport a l'Habitatge

PRINCIPALS FUNCIONS I TASQUES	
FUNCIONS	TASQUES
EQUIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinació amb l'equip tècnic del servei per compartir metodologia i informació de les persones participants i els itineraris individuals d'aquestes.</li> <li>Coordinació amb serveis interns i externs vinculats amb les persones participants.</li> <li>Coordinació amb el tècnic titulat per dur a terme les intervencions necessàries amb la persona participant.</li> </ul>
INTERVENCIÓ AMB LA PERSONA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creació de vincle amb la persona iniciant així el seu procés de rehabilitació psicosocial.</li> <li>Millorar les habilitats adaptatives: vida a la llar, higiene i aspecte físic, salut i seguretat, comunicació, autodirecció, habilitats socials, oci, treball, habilitats acadèmiques funcionals i utilització de la comunitat.</li> <li>Prevenir el deteriorament produït per la institucionalització.</li> <li>Promoure la màxima autonomia personal i social.</li> <li>Facilitar la integració en la comunitat, cercant la normalització.</li> <li>Evitar situacions d'abandonament i marginació o processos de deteriorament de persones sense suport familiar o social.</li> </ul>
INTERVECCIÓ COMUNITÀRIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguiment i coordinació amb professionals de serveis socials i de salut</li> <li>Seguiment i coordinació amb professionals de recursos de la comunitat (formatius, laborals, etc.)</li> <li>Prevenir i intervenir davant situacions de discriminació i estigma social amb recursos de l'entorn.</li> </ul>
GESTIÓ DEL SERVEI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atenció urgències/telèfon guàrdia.</li> </ul>
ALINEACIÓ MODEL D'ATENCIÓ 3SM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conèixer i implantar el model d'atenció 3SM.</li> <li>Reunions amb la coordinació per revisar les intervencions.</li> </ul>
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dur actualitzada la base de dades.</li> </ul>

## PERFIL PROFESSIONAL TÈCNIC DE SUPORT Servei de Suport a l'Habitatge

### GESTIÓ DE QUALITAT

- Complir amb els procediments del Sistema de Qualitat.

### COMPETÈNCIES

- Treball en equip: Capacitat per treballar de manera eficaç col·laborant, compartint informació i creant sentiment de pertinença en l'equip, per assolir un objectiu comú.
- Organització del propi treball: Capacitat per determinar fites, resultats i prioritats en l'execució de les tasques associades al lloc de feina, actuant per acomplir amb els terminis i nivells de qualitat exigits.
- Adaptabilitat: Capacitat per treballar de manera eficient en diferents àmbits, situacions, activitats i amb persones diverses, afrontant els canvis produïts en l'entorn del lloc de treball i/o l'organització constructivament
- Orientació a les persona: Alta disposició a treballar en benefici dels altres, mostrant una clara vocació de contribuir a millorar la vida de les persones ateses, acompanyant-les i fent-les protagonistes del seu procés.
- Comunicació i relacions interpersonals: Capacitat i habilitats per relacionar-se amb els companys i les companyes de l'equip, altres professionals i grups d'interès de l'entorn laboral, així com amb les persones ateses de manera efectiva, i satisfactòria, mantenint una expressió assertiva, establint vincles constructius basats en el respecte, la transparència, la confiança i la cooperació creant un bon clima de feina per a assolir els objectius comuns.

### DADES DE CONTACTE

**PERSONA DE CONTACTE**

**JOSÉ JIMÉNEZ SÁNCHEZ**

**MAIL**

**[jjimenez@esteldellevant.es](mailto:jjimenez@esteldellevant.es)**

## **PERFIL PROFESSIONAL TÈCNIC DE SUPORT Servei de Suport a l'Habitatge**

<b>CALENDARITZACIÓ</b>	<p>*ENVIAMENT DE CURRÍCULUMS FINS DIA: 14/03/2023</p> <p>*PROCÉS DE SELECCIÓ PER COMPETÈNCIES: 20/03/2023 Prova teòrica, cas pràctic, entrevista i debat.</p> <p>Totes les proves de selecció es realitzaran al carrer Fabrica 8 de Manacor</p>
------------------------	---