

Fitxa de la vacant

A. PLAÇA VACANT:

Plaça vacant: Tècnic

Ubicació del centre: Palma

Centre o Servei: Servei de Domicilis Compartits, Associació per a La Salut Mental Gira-Sol.

Tipus de contracte: indefinit (19,5h) + substitució (8,5h)

Jornada laboral: parcial

Data d'incorporació: segona setmana de setembre

Retribució bruta anual: 19.598€

Hores setmanals: 28h

Horari: flexible segons necessitats del servei. Normalment de dilluns a divendres en horari comprès entre les 8.00 i 20.00h. El servei requereix flexibilitat i disponibilitat per atendre situacions d'urgència.

Funcions del lloc de treball:

El personal tècnic és el responsable d'executar els programes, activitats i prestacions del servei de Domicilis Compartits en cada una de les persones, atendre les necessitats de les persones, així com participar en les tasques de planificació, avaluació i supervisió.

Les funcions principals del personal tècnic són: acompanyament i suport individualitzat de la persona en el funcionament i participació en les tasques del domicili i activitats de la vida diària, segons estableixi el seu pla de treball o PIA: neteja i ordre de l'habitació i espais comuns del domicili, hàbits i organització domèstica (cura de la roba, rentadora, planxar, ordenar...), tasques de cuina i neteja, hàbits d'higiene i cura personal, vestimenta, alimentació, etc.,

- col·laboració en les tasques d'avaluació i detecció de necessitats de la persona, així com en la pla individual d'atenció o pla de treball,
- detecció i atenció de les necessitats del domicili,
- desenvolupament de programes d'entrenament i intervenció individual i/o grupal per a la inserció sociocomunitària de les persones: oci i temps lliure, promoció de l'autonomia, suport en l'àrea de salut, etc.,
- seguiment de l'atenció comunitària de la persona i de l'ús de recursos comunitaris,
- suport al personal titulat (coordinació del servei) en totes aquelles tasques que es requereixin,
- tasques administratives,
- dur actualitzats els registres, base de dades i documentació pròpia de l'expedient de les persones participants del servei,
- anàlisi del mercat immobiliari per a la cerca d'habitatges susceptibles de lloguer,
- gestions oportunes per a l'adequació de l'habitatge abans de la seva ocupabilitat: gestió d'arranjaments, compres, etc.
- detecció i atenció dels necessitats dels domicilis i de les persones que viuen en ells,
- treball en equip amb el departament administratiu i tècnic per assegurar el correcte funcionament dels habitatges i la possible resolució d'incidències.

B. REQUISITS:

Formació acadèmica necessària: Personal tècnic superior en integració social, i altres titulacions anàlogues del catàleg de formació professional de les branques sanitàries, socioculturals i a la comunitat (Grau D: cicles formatius, nivell 3).

Experiència professional necessària:

- Experiència de treball amb persones amb trastorn mental i/o discapacitat
- Experiència en intervenció directa
- Experiència en entorns residencials o habitatges
- Experiència en gestió administrativa

Competències tècniques:

- Coneixements en **salut mental**
- Coneixement en **models de recuperació i metodologies d'intervenció comunitàries**
- Domini del **treball en xarxa** i coneixement de recursos socials i sanitaris
- Habilitats per a **avaluació de necessitats** i elaboració de **plans d'intervenció personalitzats**
- Ús d'**ofimàtica mitja** i manteniment de documentació tècnica

Competències transversals:

- **Comunicació efectiva:** transmetre informació clarament i adaptar-se al receptor
- **Empatia i escolta activa:** per comprendre les necessitats emocionals i personals
- **Treball en equip:** col·laboració amb equips multidisciplinaris
- **Autonomia i iniciativa:** capacitat per prendre decisions de manera responsable
- **Adaptabilitat i flexibilitat horària:** especialment davant situacions d'urgència o imprevistos
- **Gestió del temps i organització:** per fer front a múltiples tasques i terminis
- **Resolució de conflictes:** situacions de tensió o conflictes de convivència
- **Resistència a la frustració** i capacitat de gestionar situacions complexes
- **Gestió de emergències e imprevistos** davant situacions inesperades

Valors i actituds

- Compromís amb la **igualtat de gènere** i els **valors ètics** de l'entitat
- Sentit de **pertinença i responsabilitat social**

Exigències del Lloc de treball

- Permís de conduir
- Disponibilitat de cotxe
- Flexibilitat horària
- Català

Altres aspectes a valorar:

- Experiència en gestió de lloguer d'habitatges
- Formació complementària en salut mental
- Formació en perspectiva de gènere
- Formació en pràctiques sistèmiques, dialògiques i/o col·laboratives
- Formació en trauma

C. QUÈ OFERIM:

Retribució bruta anual: 19.598€ en 14 pagues anuals, segó XVI Conveni Col·lectiu de centres i serveis d'atenció a persones con discapacitat. Categoria professional Personal Titulat Nivel I amb plusos de concert, disponibilitat y transport.

Formació i desenvolupament: disposaràs de 25 hores anuals de formació dins de l'horari laboral, destinades a millorar les teves competències personals i tècniques. També tindràs la possibilitat de dissenyar un pla de formació individualitzat, orientat al teu desenvolupament professional dins de l'entitat.

Atenció psicològica: disposaràs de 3 sessions gratuïtes de teràpia psicològica en un centre de psicologia extern a l'entitat.

Quilometratge: abono 0,27 €/km por els desplaçaments relacionats amb la prestació del servei.

Hores setmanals: 28h

Horari: flexible segons necessitats del servei. Normalment de dilluns a divendres en horari comprès entre les 8.00 i 20.00h. El servei requereix flexibilitat i disponibilitat per atendre situacions d'urgència.

Data i hora màxima de lliurament de CV: diumenge 31 de agost del 2025

Enviar CV a carmen.delis@gira-sol.com

Especificar a l'ASSUMPTE: Processo de selecció Tècnic Domicilis Compartits

L'associació per a la Salut Mental Gira-sol es compromet a garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en els processos de selecció, assegurant la inclusió de la perspectiva de gènere d'acord amb la seva Política de Gestió de Persones i el Pla d'Igualtat.