

OFERTA DE TREBALL
CENTRE ESPECIAL D' OCUPACIÓ



Plaça Vacant: Encarregat/da de Cafeteria Social

Jornada laboral: 38,5 hores setmanals

Horari: Flexible de dilluns a diumenge segons necessitat del servei

Contracte: Indefinit

Retribució anual/brut: 24.070,50 €

Data incorporació: Immediata

Places vacants: 2

Funcions del lloc de treball:

- Organitzar el servei per a la coordinació i el seguiment de tasques de forma periòdica
- Gestionar les sol·licituds i reposar els carretons-bar i màquines vending dels tanatoris de Bon Sosec i Son Valenti
- Atendre els clients en les hores de torn a la cafeteria
- Planificar i programar les tasques que cal realitzar d' una manera organitzada
- Realitzar comandes: Control de proveïdors, gestió d' aprovisionament i comptar amb l' estoc necessari per al bon funcionament de la cafeteria
- Assignar, formar i guiar el personal de sala sobre les tasques diàries a realitzar (atenció al client, preparació de entrepans freds i calents, preparació de begudes fredes i calentes, organització de neveres i magatzem, etc.)
- Quadre i tancament de caixa
- Coordinació amb la resta de professionals referents de l' entitat
- Coordinació amb el servei de Formació Dual per a l' organització de les pràctiques de Bar a la cafeteria. Aplicació dels procediments de cafeteria
- Promoure l' autonomia de l' equip i les tècniques corresponents per acollir i atendre el client
- Seguiment i suport en el lloc de treball als treballadors/es
- Realitzar i controlar: horaris, torns i vacances de la plantilla
- Preparar i organitzar càterings per a esdeveniments externs puntuals en col·laboració amb els professionals implicats del servei de càtering/esdeveniments
- Actuar sota les normes de seguretat, higiene i protecció ambiental en hostaleria

L'associació per a la Salut Mental Gira-sol es compromet a garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en els processos de selecció, assegurant la inclusió de la perspectiva de gènere d'acord amb la seva Política de Gestió de Persones i el Pla d'Igualtat.

PROTECCIÓ DE DADES: L'ASSOCIACIÓ PER A LA SALUT MENTAL GIRA-SOL tractarà les dades personals, com a responsable del tractament, en base a l'execució del present contracte/document durant la seva vigència i després durant els terminis de prescripció de responsabilitats. Podran exercir-se els drets de protecció de dades (accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, oposició i limitació) contactant amb el delegat de protecció de dades a: lop@intress.org. Els interessats tenen dret a fer una reclamació davant les autoritats de protecció de dades.

OFERTA DE TREBALL
CENTRE ESPECIAL D' OCUPACIÓ



Competències transversals:

- **Adaptabilitat:** acceptar situacions canviants i cercar alternatives per dur-les a terme, valorant pros i contres de cadascuna.
- **Autonomia i proactivitat:** prendre decisions, plantejar situacions, avançar-se a possibles conflictes o noves situacions.
- **Organització del propi treball:** capacitat per determinar metes, resultats i prioritats en l'execució de tasques associades al lloc de treball, actuant per complir termes i nivells de qualitat exigits.
- **Treball en equip:** capacitat de participar activament en la recerca d'una meta comuna, col·laborant, intercanviant informació, sumint responsabilitats i contribuint a la millora i desenvolupament col·lectiu.
- **Comunicació efectiva:** capacitat per comunicar-se de manera clara i respectuosa amb clients, proveïdors i equip.
- **Capacitat analítica:** habilitat per identificar, entendre i interpretar dades, situacions o problemes de manera crítica i estructurada.
- **Capacitat per a la resolució de problemes:** identificar problemes, analitzar-los i trobar solucions eficients.
- **Innovació:** la capacitat de generar, desenvolupar i aplicar noves idees, productes, serveis o processos que aporten valor i milloren l'eficiència, eficàcia o competitivitat en un entorn determinat.

Competències tècniques:

- **Gestió de personal:** capacitat per liderar i gestionar un equip de persones treballadores.
- **Control d'inventaris:** habilitat per gestionar i controlar els subministraments i productes.
- **Gestió de comandes i subministraments:** habilitat per gestionar comandes i subministraments de manera eficient.
- **Gestió financera:** capacitat per manejar el pressupost, controlar despeses i generar ingressos.
- **Maneig de caixa i punt de venda:** capacitat per manejar transaccions i gestionar el punt de venda.

L'associació per a la Salut Mental Gira-sol es compromet a garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en els processos de selecció, assegurant la inclusió de la perspectiva de gènere d'acord amb la seva Política de Gestió de Persones i el Pla d'Igualtat.

PROTECCIÓ DE DADES: L'ASSOCIACIÓ PER A LA SALUT MENTAL GIRA-SOL tractarà les dades personals, com a responsable del tractament, en base a l'execució del present contracte/document durant la seva vigència i després durant els terminis de prescripció de responsabilitats. Podran exercir-se els drets de protecció de dades (accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, oposició i limitació) contactant amb el delegat de protecció de dades a: lopdp@intress.org. Els interessats tenen dret a fer una reclamació davant les autoritats de protecció de dades.

**OFERTA DE TREBALL
CENTRE ESPECIAL D' OCUPACIÓ**



- **Capacitat de lideratge:** influir en altres, motivar-los i guiar-los cap a l' assoliment d' objectius.

Requisits:

- Certificat de professionalitat en restauració i hosteleria o experiència demostrable en aquest àmbit amb una vida laboral
- Carnet de conduir
- Flexibilitat horària

Es valorarà:

- Actitud positiva, bon maneig de l' estrès, iniciativa i creativitat
- Alta capacitat de desenvolupament i organització
- Experiència de treballar amb persones amb diversitat funcional
- Competències comercials i de tracte amb clients
- Certificat de discapacitat $\geq 33\%$

Data de lliurament de CV: diumenge 14 de setembre a les 17:00 hores

Persona de contacte:

Àngela Mascaró: angela.mascaro@gira-sol.com

L'associació per a la Salut Mental Gira-sol es compromet a garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en els processos de selecció, assegurant la inclusió de la perspectiva de gènere d'acord amb la seva Política de Gestió de Persones i el Pla d'Igualtat.

PROTECCIÓ DE DADES: L'ASSOCIACIÓ PER A LA SALUT MENTAL GIRA-SOL tractarà les dades personals, com a responsable del tractament, en base a l'execució del present contracte/document durant la seva vigència i després durant els terminis de prescripció de responsabilitats. Podran exercir-se els drets de protecció de dades (accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, oposició i limitació) contactant amb el delegat de protecció de dades a: lopdp@intress.org. Els interessats tenen dret a fer una reclamació davant les autoritats de protecció de dades.