

OFERTA DE FEINA DIRECCIÓ ÀREA OCUPACIONAL LABORAL - TEMPORAL

La Fundació Es Garrover és una entitat sense ànim de lucre del Tercer Sector Social. Acompanya persones amb problemes de salut mental i les seves famílies en el seu procés de recuperació i inclusió comunitària.

La nostra missió és millorar la qualitat de vida de les persones amb trastorn mental, oferint suports perquè puguin desenvolupar el seu projecte vital amb autonomia, dignitat i drets. Ho fem des d'un model d'atenció centrat en la persona, amb una mirada integral, de gènere i sensibilitat al trauma.

Actuam principalment a la comarca d'Inca i voltants, mitjançant serveis residencials, atenció diürna, suport a l'habitatge, orientació sociolaboral i atenció a famílies.

Formam part de l'aliança 3 Salut Mental juntament amb Estel de Llevant i Gira-Sol, amb qui compartim la visió d'una societat més inclusiva, sense estigma, i amb recursos comunitaris de qualitat.

PLAÇA VACANT

La Direcció de l'Àrea Ocupacional Laboral lidera i coordina l'estratègia i l'operativa dels serveis orientats a la inclusió sociolaboral de persones amb trastorn de salut mental, en coherència amb el model d'intervenció de 3 Salut Mental i amb una clara orientació comunitària.

És una figura estratègica per a la Fundació, en tant que articula la dimensió professional, comunitària i transformadora del treball amb persones, tot promovent oportunitats reals d'inclusió i una societat més justa i equitativa.

Plaça vacant:	Direcció Àrea Ocupacional Laboral
Ubicació del centre:	Inca – Pérez Galdós, 109
Centre o Servei:	Equip de Direcció
Tipus de contracte:	Substitució per incapacitat temporal (IT)
Jornada laboral:	Completa
Data d'incorporació:	Immediata
Retribució bruta anual:	37.855,64 €

Hores setmanals: 37,5 h
Horari: Flexible

Funcions claus del lloc de treball:

- Lideratge d'equips multidisciplinaris i supervisió tècnica dels serveis.
- Planificació estratègica, seguiment i avaluació de programes.
- Coordinació amb recursos sanitaris, socials i ocupacionals, especialment amb l'USM d'Inca, serveis socials municipals i altres entitats de 3r sector.
- Garantia de l'enfocament de drets, la perspectiva de gènere i la sensibilitat al trauma dins de totes les actuacions.
- Elaboració de memòries, informes i justificacions tècniques per a entitats finançadores i administracions públiques.

REQUISITS

Formació acadèmica necessària:

- Titulació universitària de grau o diplomatura/licenciatura en l'àmbit de les ciències socials (com ara Treball Social, Educació Social, Psicologia, Sociologia, Pedagogia o similars) i formació de màster.

Experiència professional necessària:

- Experiència mínima de dos anys en la direcció o coordinació d'equips.

Competències professionals:

- Lideratge: capacitat per assumir un rol actiu de lideratge, guiant l'equip amb claredat i confiança, fomentant la motivació, el compromís col·lectiu i la generació de vincles positius dins l'organització.
- Orientació a persones: sensibilitat per entendre les necessitats, expectatives i potencials de les persones ateses, col·laboradores i professionals de l'equip, oferint respostes respectuoses i eficients.
- Compromís amb l'organització: alineament amb la missió, visió i valors de la Fundació, integrant-los en la presa de decisions i en el dia a dia de l'acció professional.
- Construcció de relacions: habilitat per generar i mantenir xarxes de col·laboració efectives amb serveis sanitaris, socials, administracions i altres entitats del territori.

- Orientació a l'ordre i la qualitat: capacitat per organitzar processos de manera eficient, aplicar sistemes de control i millora contínua, i assegurar la traçabilitat i qualitat dels serveis prestats.
- Iniciativa: proactivitat per detectar oportunitats de millora, anticipar necessitats i impulsar accions innovadores sense necessitat d'indicacions externes.
- Competències digitals: domini d'eines TIC orientades a la gestió de projectes, la comunicació interna i externa, i l'anàlisi de dades.
- Adaptabilitat: flexibilitat per ajustar-se a canvis en l'entorn, les prioritats o les dinàmiques de treball, mantenint l'eficiència i la coherència amb els objectius.
- Preses de decisions: capacitat per analitzar situacions complexes, valorar opcions i prendre decisions fonamentades en contextos canviants o de pressió.
- Resistència a la frustració: capacitat per mantenir l'estabilitat emocional i la motivació en situacions d'estrès, incertesa o dificultats.

Coneixements necessaris:

- Domini de la llengua catalana, nivell mínim B2 (parlat i escrit).
- Coneixements avançats en entorns digitals, especialment Microsoft 365 (Word, Excel, Outlook, Teams...).

Exigències del lloc de treball:

- La persona que assumeixi aquest lloc ha de mostrar un alt grau de compromís ètic, lideratge i capacitat de treballar en entorns col·laboratius, adaptant-se al model d'intervenció de 3 Salut Mental i als valors de la Fundació Es Garrover.

Altres aspectes a valorar:

- Coneixements i/o experiència en l'àmbit de la salut mental comunitària.
- Experiència en treball amb persones en situació o risc d'exclusió social.
- Formació complementària en intervenció psicosocial, perspectiva de gènere o metodologies d'atenció centrada en la persona.
- Experiència en la interlocució amb administracions públiques i entitats finançadores, així com en la gestió de serveis concertats o subvencionats.

QUÈ OFERIM

Retribució bruta anual: 37.855,64 €, segons XVI Conveni Col·lectiu de centres i serveis d'atenció a persones amb discapacitat. Categoria professional: Personal Titulat Nivell III.



Oferta laboral

Formació i desenvolupament: disposaràs de 25 hores anuals de formació dins de l'horari laboral, destinades a millorar les teves competències personals i tècniques. També tindràs la possibilitat de dissenyar un pla de formació individualitzat, orientat al teu desenvolupament professional dins de l'entitat.

Quilometratge: abonament 0,27 €/km per els desplaçaments relacionats amb la prestació del servei.

Data i hora màxima de lliurament de CV:	10/02/26 a les 12 h
Enviar CV a:	gmolina@esgarrover.org
Especificar a l'ASSUMPTE:	Oferta Direcció Ocupacional Laboral

La Fundació Es Garrover es compromet a garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en els processos de selecció, assegurant la inclusió de la perspectiva de gènere d'acord amb el seu Pla d'Igualtat.

PROTECCIÓ DE DADES: De conformitat amb el que disposa la normativa vigent sobre protecció de dades personals i al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (GDPR), les vostres dades personals seran tractades sota la responsabilitat de FUNDACIÓ ES GARROVER. Finalitat: procés de selecció de lloc vacant. Conservació: mentre hi hagi interès de comú acord, en funció dels terminis legals aplicables. Legitimació: consentiment del interessat o execució d'un contracte.

Destinatari: les dades poden ser comunicades a entitats col·laboradores necessàries per a una correcta prestació dels nostres serveis; no seran comunicades a altres tercers excepte per obligació legal. Informem que podeu exercir els vostres drets, mitjançant notificació escrita a l'adreça: C/ Quarter, 44, 07300, Inca (Illes Balears) o enviant un missatge de correu electrònic a protecciondades@esgarrover.org. Si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent, podrà presentar una reclamació davant l'autoritat de control a www.aepd.es